



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.05.2024, klo 16:30 - 19:07

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 39 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 40 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 41 Vapaa-ajanlautakunnan syksyn 2024 kokousaikataulu**
- § 42 Vapaa-ajan lautakunta, talous- ja henkilöstöraportti maaliskuu 2024**
- § 43 Satakunnan Museon rakennustutkijan valinta**
- § 44 Vapaa-ajan lautakunnan lausunto, Porin stadionin hankesuunnittelu**
- § 45 Vapaa-ajan lautakunnan lausunto valtuustoaloitteeseen Porin stadion painonnostosalin säilyttämisenä maksuttomana**
- § 46 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 47 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sonja Myllykoski, puheenjohtaja
Viliina Välimäki, 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:40
Mika Aho, poistui 19:02
Sinikka Alenius
Raili Arola, varajäsen
Juha Joutsenlahti
Antero Kivelä
Jani Mäntysaari, varajäsen
Marianne Ostamo, saapui 16:33, poistui 18:57
Laura Pullinen
Joonas Ryyänen
Marita Salmio
Matti Välimäki

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Johanna Ahokas, yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö
Päivi Erkko, kehittämisasiantuntija, strategia- ja hyvinvointiyksikkö, poistui 17:23
Annika From, yhteyskoordinaattori, strategia- ja hyvinvointiyksikkö, poistui 17:23
Mirella Keto, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:56
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Reijo Koivula, hallituksen puheenjohtaja, Setlementti Pori ry, poistui 17:01
Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 18:30
Ismo Läntinen, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 18:37
Jouni Salonen, rakennuspäällikkö, tilayksikkö, poistui 18:24
Mika Suojanen, rakennuttajainsinööri, tilayksikkö, poistui 18:24
Tiina M Toivonen, controller, talous- ja hallintoyksikkö
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö
Pekka Wahlroos, vammaisneuvoston edustaja

Poissa

Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Henri Järvinen
Etta Peltola

Allekirjoitukset

Sonja Myllykoski
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.05.2024

17.05.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Juha Joutsenlahti

Matti Välimäki

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 20.5.2024 alkaen.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Joutsenlahti ja Matti Välimäki.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.5.2024.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Marianne Ostamo saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.33.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Joutsenlahti ja Matti Välimäki.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.5.2024.

—
Merkitään, että tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen vapaa-ajan lautakunta kuuli Setlementti Pori ry:n hallituksen puheenjohtaja Reijo Koivulan selvityksen koskien Setlementti Pori ry:n avustushakemusta.

Merkitään, että Reijo Koivula poistui kokouksesta kello 17.01.

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli yhteyskoordinaattori Annika Fromin ja kehittämisasiantuntija Päivi Erkon selvityksen Porin kaupungin avustuksista ja ruoka-aputoiminnasta.

Merkitään, että Annika From ja Päivi Erko poistuivat kokouksesta kello 17.23.

Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin asiakohda § 44.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Vapaa-ajanlautakunnan syksyn 2024 kokousaikataulu

PRIDno-2024-1006

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri

sari.kahri@pori.fi

johdon assistentti

Vapaa-ajan lautakunnan kokoukset esitetään pidettäväksi syksyllä 2024 seuraavasti:

- keskiviikko 28.8.2024 kello 16.30
- keskiviikko 25.9.2024 kello 16.30
- keskiviikko 30.10.2024 kello 16.30
- keskiviikko 27.11.2024 kello 16.30
- keskiviikko 18.12.2024 kello 16.30

Kokousaikataulun muutosta kuun toisesta tiistaista kuun viimeiseen keskiviikkoon esitetään ajantasaisemman tiedon saamiseksi henkilöstö- ja talousraportoinneista.

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Varsinaisten kokousten lisäksi vapaa-ajan lautakunnan jäsenille tarjotaan mahdollisuutta tutustua vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksikköjen toimintaan noin kerran kuukaudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää kokoukset edellä esitetyn mukaisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

”Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää vapaa-ajan lautakunnan kokoukset syksyllä 2024 seuraavasti:

- keskiviikko 28.8.2024 kello 16.30
- keskiviikko 25.9.2024 kello 16.30
- keskiviikko 30.10.2024 kello 16.30
- keskiviikko 27.11.2024 kello 16.30
- keskiviikko 18.12.2024 kello 16.30.

Kokousaikataulun muutos kuun toisesta tiistaista kuun viimeiseen keskiviikkoon tehdään ajantasaisemman tiedon saamiseksi henkilöstö- ja talousraportoinneista.

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Varsinaisten kokousten lisäksi vapaa-ajan lautakunnan jäsenet kokoontuvat tutustumaan vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksikköjen toimintaan noin kerran kuukaudessa.”

Kokouskäsitely

Merkitään, että esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

”Vapaa-ajan lautakunta päättää pitää vapaa-ajan lautakunnan kokoukset syksyllä 2024 seuraavasti:

- keskiviikko 28.8.2024 kello 16.30
- keskiviikko 25.9.2024 kello 16.30
- keskiviikko 30.10.2024 kello 16.30
- keskiviikko 27.11.2024 kello 16.30
- keskiviikko 18.12.2024 kello 16.30.

Kokousaikataulun muutos kuun toisesta tiistaista kuun viimeiseen keskiviikkoon tehdään ajantasaisemman tiedon saamiseksi henkilöstö- ja talousraportoinneista.

Vapaa-ajan lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Varsinaisten kokousten lisäksi vapaa-ajan lautakunnan jäsenet kokoontuvat tutustumaan vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksikköjen toimintaan noin kerran kuukaudessa.”

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arja Laulainen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.30.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hallintopalvelut (LUMU-tiimi, PoriListat, kirjaamo), viestintäyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Vapaa-ajan lautakunta, talous- ja henkilöstöraportti maaliskuu 2024

PRIDno-2024-1530

Valmistelija / lisätiedot:
Tiina M Toivonen
tiina.m.toivonen@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti maaliskuu 2024
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti maaliskuu 2024

Toiminnallinen toteutuminen

Vapaa-ajan yksiköiden toiminta toteutui suunnitellusti vuoden ensimmäisellä neljänneksellä.

Kulttuuri- ja museopalvelut järjestävät monipuolista toimintaa myös omien toimitilojen ulkopuolella ja tavoittavat näin runsaasti kuntalaisia. Esimerkiksi Pori Sinfonietta toteutti alkuvuoden aikana yhdeksän konsertin lisäksi yhteensä 32 erilaista yleisötyöesiintymistä, johon sisältyi avoimia kenraaliharjoituksia, esiintymisiä hoitolaitoksissa, kouluissa, kirjastossa ja kauppakeskuksessa, Promenadikeskuksen aulassa sekä päättäjille suunnatussa Kulttuuriklubissa. Tulevista kulttuuritapahtumista mainittakoon Lastenkulttuurikeskuksen yhteistyössä jätehuoltoyhtiö Keräämön kanssa järjestämä *Toisen roska on toisen taide* -näyttely Porin pääkirjastossa 28.5.-15.6.2024. Näyttelyn pohjana on nuorille suunnattu kuvataidehaaste.

Museopalvelut tekevät aktiivista vaikuttamistyötä. Satakunnan Museo antoi lausunnon hallituksen muutosesityksistä valmisteilla olevaan rakentamislakiin. Julkisuudessa on ollut esillä museon näkemys Kankaanpään Venesjärven koulurakennuksen säilyttämisestä. Porin taidemuseon valmisteleva Satakunnan julkisen taiteen ohjelman luonnos hyväksyttiin maakuntahallituksessa 29.4.2024.

Kirjaston lainamäärässä oltiin vuoden ensimmäisellä neljänneksellä lähellä viime vuoden lukemia. Maaliskuun alusta saatiin käyttöön kirjastojen digitaalinen elokuvapalvelu Cineast, joka on saanut palautetta helppokäyttöisyydestään. Palvelu on osa Satakirjastojen yhdessä asiakkaille tarjoamaa e-aineistokokonaisuutta. Huhtikuun alussa siirryttiin kuntien yhteiseen, valtakunnalliseen e-kirjastoon. Kirjastopalveluissa etsitään nyt tasapainoa perinteisen aineiston hankinnan ja e-aineistokulujen välille. E-kirjaston kustannusvaikutus vuonna 2024 on noin 40 000 euroa.

Nuorisoyksikön erityinen haaste on tällä hetkellä TE24-uudistuksen valmistelu sekä nuorten työpajan ja Ohjaamon tunnistaminen osalliseksi siihen. Ne ovat toimineet pitkään ja erikoistuneet työllisyyttä ja osallisuutta edistävien monialaisten palveluiden tarjoamiseen 18-29-vuotiaille. Uudistus vaikuttaa nuorten palveluihin ja uhkaa vähentää palveluihin kohdennettuja resursseja ja kaventaa työelämään integroitumisen keinoja muun muassa palkkatukijärjestelmän muutoksen myötä. Nuorten palvelut tulisi sovittaa osaksi uutta työllisyyden hoidon mallia siten, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

nuorille suunnattujen palveluiden lähtökohtana ennaltaehkäisy, matalakynnyksisyys, monialaisuus ja yhden luukun periaate.

Ohjaamo saa EU:n elpymisrahaston rahoittamaa valtiontukea palveluiden monialaisuuden ja resurssien vahvistamiseksi. Tukea saa asiantuntijan palkkaamiseen sosiaali-, terveys-, tai koulutuspalveluista. Ohjaamossa työskentelee kannustinmallilla yksi kokoaikainen kuraattori, joka antaa matalan kynnyksen psykososiaalista tukea nuorille Ohjaamossa. Tukea aiotaan hakea edelleen kahden lisähenkilön palkkaamiseen.

Talouden toteuma

Tammi-maaliskuun toimintakate-% oli 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 7,2 % viime vuodesta toimintamenojen vähentymisen johdosta. Menot pienenevät 0,2 miljoonalla eurolla. Toimintamenoista toteutui 24,5 % (27,7 % vuonna 2023). Palvelujen ostot pienenevät 4,1 % erityisesti asiantuntijapalveluiden käytön vähennyttyä. Tarvikehankinnat vähenevät 16,9 %. Viime vuoden alkuneljänneksellä ostoja kasvattivat kirjaston sähköisen kirjallisuuden ja äänentoistojärjestelmän hankinnat sekä taidemuseon teoshankinnat. Tänä vuonna hankinnat ajoittuvat myöhäisemmäksi.

Toimintamenoja vähentää myös hanketoiminnan hiljentyminen ja avustusten maksatuksen lykkäytyminen oikaisuvaatimusten käsittelyn ja yhdistysten vuosiraportoinnin viivästymisen vuoksi.

Henkilöstömenot ovat kasvaneet 3,5 %. Kasvu selittyy nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntyneellä vakituisen henkilöstön määrällä sekä viime vuoden kesällä voimaan tulleilla palkankorotuksilla. Sijaisten ja määräaikaisten palkkakustannukset ovat vähentyneet kolmanneksella.

Toimintatulojen toteuma oli alkuvuonna 32,6 % (41,9 % vuonna 2023). Euromääräisesti tulot ovat samalla tasolla kuin viime vuonna. Tulojen korkea toteuma-% vuonna 2023 johtui budjetoimattomista avustuksista.

Ensimmäisen vuosineljänneksen perusteella näyttää siltä, että vapaa-ajan palveluiden tulotavoitteen nosto tälle vuodelle on ollut realistinen. Kulttuuripalveluissa lisättiin tulo-odotuksia yhteensä 0,3 miljoonalla eurolla, josta avustusten osuus on 0,1 miljoonaa euroa, museoiden pääsymaksujen 0,1 miljoonaa ja Pori Sinfoniettan pääsymaksujen 50 000 euroa. Lisäksi talousarviossa on nyt huomioitu Promenadialin ja kesäteatterin vuokratuotot 0,1 miljoonaa. Kirjaston myyntitulojen odotusta vähennettiin 40 000 eurolla, koska yhteistoimintakorvaukset tulevat vähentymään tänä vuonna kuntien yhteiseen e-kirjastoon siirtymisen vuoksi.

Kulttuuriyksikön toimintatuloista on toteutunut 35,3 %. Satakunnan Museo on ollut suljettuna paloilmoitinremontin vuoksi helmi-maaliskuussa, mutta vaikutus pääsymaksutuottoihin on jäänyt vähäiseksi, sillä kävijämäärät muissa museokohteissa ovat osittain korvanneet menetyksiä. Kokonaiskävijämäärä tammi-maaliskuussa oli 6 800, kun se viime vuonna oli 8 700.

Liikuntapalveluiden tulotavoitetta korotettiin tälle vuodelle 0,2 miljoonalla eurolla, sillä pääsymaksukertymän odotetaan kasvavan vähitellen. Pääsymaksut kasvoivat alkuvuoden aikana 17,2 % ja tilavuokrat 5,8 %, ja tuottoja on tullut yli 0,1 miljoonaa euroa enemmän viime vuoden alkuun verrattuna.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Alkuvuoden aikana saatiin avustuksia 0,4 miljoona euroa. Nuorisoyksikköön kohdistuu odotus 0,4 miljoonan euron hanke- ja valtionavustuksista. Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan valtionavustuksista ei vielä maaliskuussa saatu päätöstä. Avustuksilla on katettu valtaosa toiminnasta.

Talouden vuosiennuste

Vapaa-ajan lautakunnan toimintakatteen toteuma on 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Kulttuuriyksikössä on reagoitu käyttösuunnitelmien laadinnan yhteydessä tehtyihin määrärahojen leikkauksiin ja toimintakuluista on säästetty. Museoilla ja orkesterilla saattaa olla haasteita täyttää muutetut tulotavoitteet. Liikuntapalveluiden pääsymaksuihin vaikuttaa tulevan kesän säistä riippuva maauimalan käyttöaktiivisuus.

Vapaa-ajan lautakunnan määräraha näyttää tässä vaiheessa vuotta riittävältä.

Henkilöstöasiat

Henkilöstön lukumäärä oli maaliskuussa 254, mikä on hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 13 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden työntekijöiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) lähes sama viime vuoteen verrattuna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla maaliskuun jälkeen käyttämättä noin 75 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 78,4 prosenttia. Lautakunnan sisällä nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on vain 72,2 prosenttia. Budjettiylitys johtuu kuitenkin lähinnä palkkojen virheellisestä kirjautumisesta. Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Kulttuuriyksikössä on vireillä henkilöstösuunnitelman mukaisia, eläköitymisistä ja irtisanoutumisista johtuvia rekrytointeja. Kirjastoon rekrytoidaan kolme henkilöä avoimiin tehtäviin, mutta kahden eläköityvän työntekijän tilalle ei tulla palkkaamaan uusia, vaan tarve ratkaistaan tehtävämuutoksien avulla. Pori Sinfonietta rekrytoi kuluvaan vuoden aikana neljä soittajaa avoimena oleviin tehtäviin. Uusi tuotantojärjestäjä aloitti vuoden alusta, ja lisäksi on käynnistetty tuottaja-nuotistonhoitajan ja tuottaja-tiedottajan rekrytointiprosessit. Lastenkulttuurikeskus rekrytoi kevään aikana kulttuurituottajan eläköityneen kulttuuriassistentin tilalle työnkuvaan muuttaen. Liikuntapalveluihin pyritään palkkaamaan kolme uutta vakinaista uimavalvoja-liikunnanohjaajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta päättää merkitä vapaa-ajan lautakunnan talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Samalla lautakunta päättää, että toiminnallinen raportointi tehdään jatkossa kolmannesvuosisraportoinnin yhteydessä.

Kokouskäsitely



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Tiina M. Toivosen alustuksen asiasta.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Ismo Läntinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.37.

Merkitään, että Viliina Välimäki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.40.

Merkitään, että Marianne Ostamo poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.57.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Satakunnan Museon rakennustutkijan valinta

PRIDno-2024-1852

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin

jyri.traskelin@pori.fi

yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Liitteet

1 Rakennustutkija10042024 Yhteenveto hakijoista

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kaupunginhallitus perusti Satakunnan Museoon toisen rakennustutkijan viran kokouksessaan 5.2.2024 § 68. Virka (PORI-18-25-24) julistettiin haettavaksi Kuntarekry.fi -sivustolla, ja haku aika oli 11.3.-10.4.2024.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan oli soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Määräaikaan mennessä tulleista hakemuksista laadittu yhteenveto on liitteenä. Virkaa haki 16 hakijaa, joista kelpoisuusvaatimukset täytti 15. Haastatteluun kutsuttiin 5 hakijaa. Haastattelut järjestettiin 26.4. ja 2.5.2024 Satakunnan Museossa. Haastattelijoina toimivat kulttuuriyksikön päällikkö Jyri Träskelin, museonjohtaja Johanna Jakomaa, intendentti Akuliina Aartolahti, rakennustutkija Olli Joukio sekä korjausrakentamisen asiantuntija Kalle Virtanen.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää, että koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltavuuden perusteella Satakunnan Museon rakennustutkijan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.9.2024 alkaen valitaan FM Sanna Kuusikari ja varalle konservaattori (ylempi AMK) Anni Lehtimäki.

Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saamisesta. Virassa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Mika Aho poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 19.02.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

—
Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin asiakohta § 46.

Tiedoksi

Hakijat, Johanna Jakomaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Vapaa-ajan lautakunnan lausunto, Porin stadionin hankesuunnittelu

PRIDno-2024-1760

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Salonen

jouni.salonen@pori.fi

rakennuspäällikkö

Liitteet

- 1 Stadionin hankesuunnitelma
- 2 Stadionin arkkitehti havainnekuvat
- 3 Stadionin kustannus selvitys

Hankkeen tausta ja perustiedot

Porin kaupunki käynnisti vuonna 2019 urheilukeskuksen alueen (Isomäen) yleissuunnittelun vuonna 1996 laaditun yleissuunnitelman päivittämiseksi ja alueen nykyaikaistamiseksi. Alueen merkittävin rakennuskokonaisuus on Porin stadion, jonka peruskorjausprojektin suunnitteluprosessi käynnistyi vuoden 2021 lopulla ja hankesuunnitelma valmistui keväällä 2024. Stadionin tarveselvitys on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 11.3.2024 § 104.

Porin keskus kenttä katsomoineen liittyy arkkitehti Yrjö Lindegrenin ja hänen toimistonsa 1951 laatimaan Porin urheilukeskuksen yleissuunnitelmaan. Stadionin kenttä valmistui vuonna 1964. Katsomon rakentaminen aloitettiin elokuussa 1964. Huoltorakennuksen harjannostajaisia vietettiin huhtikuussa 1966. Porin urheilukeskus vihittiin stadioniksi kutsutun keskuskatsomon valmistuttua vuonna 1966. Porin stadionin rakennuskokonaisuus on suojeltu yleiskaavassa. Stadionilla on toteutettu pienimuotoisia ylläpito perusparannuksia vuosina 1981 ja 1990 sekä Kalevan kisoja varten vuonna 2005.

Arkkitehtitoimisto Küttner Ky suunnitteli vuonna 1999 kaksi erillistä, keskenään samanlaista päätykatsomoa sekä pääkatsomon alle wc-, kioski- ja ravintolatilat, jotka valmistuivat seuraavana vuonna. Myös pääkatsomon länsijulkisivulta katsomoon nousevat sisäänkäynnejä muutettiin umpinaisemmiksi ja katsomon päätyihin lisättiin lasiseinät. Muilta osin rakennukset ovat säilyneet alkuperäisessä muodossaan.

Toiminnan nykytila ja hankkeen tarpeellisuus

Pori tunnetaan tapahtuma- ja urheilukaupunkina, missä järjestetään säännöllisesti myös eri kokoluokan urheilutapahtumia. Porin stadionia käytetään säännöllisesti jalkapallon edustustason ottelutapahtumien sekä eritasoisten yleisurheilukilpailujen järjestämiseen. Viimeksi stadion on toiminut yleisurheilun suur tapahtuma-areenana vuoden 2015 Kalevan kisojen yhteydessä, jotka on myös myönnetty Porille vuodeksi 2027. Kesällä 2021 järjestetyssä pesäpallon Itä-Länsi-tapahtumassa stadionia hyödynnettiin myös tapahtumakäytössä.

Stadionin jalkapallo- ja yleisurheilukäytön lisäksi stadionin alue palvelee monia käyttäjäryhmiä. Stadionin yhteydessä olevassa matalassa huoltorakennuksessa on pukutiloja sekä stadionin että muiden urheilukeskuksen alueen käyttäjien käyttöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Stadionin peruskorjaus tulee ajatella osana urheilukeskuksen alueen kehittämistä, aiemmin laaditun Isomäen alueen yleissuunnitelman mukaisesti. Tästä syystä stadionin peruskorjaus on syytä suunnitella niin, että stadion tukee jatkossa koko urheilukeskuksen alueen toimintoja, sekä arkikäytön että erilaisten urheilutapahtumien osalta. Stadionin alue toimii tällä hetkellä myös koko urheilukeskuksen alueen kenttähenkilöstön tukikohtana. Alueella on henkilöstön työskentely- ja sosiaalityötiloja sekä varasto- ja huoltotiloja.

Hankkeen tavoitteet

- Ajanmukaistaa harjoittelu- ja kilpailuolosuhteet
- Tehostaa tilankäyttöä
- Parantaa stadionin tilojen käytettävyyttä ja esteettömyyttä
- Tarkastella ja mahdollisuuksien mukaan parantaa alueen liikennejärjestelyitä
- Lisätä stadionin käyttöastetta
- Parantaa energiatehokkuutta
- Parantaa stadionin käytettävyyttä myös tapahtumapaikkana
- Parantaa huoltotilojen ja sosiaalityötilojen toiminnallisuutta
- Parantaa eri lajien harrastusmahdollisuuksia

Hankkeen aikataulu

- Hankesuunnittelu, 1–5/2024
- Poliittinen päätöksenteko ja investointipäätös, 5–6/2024
- Toteutus suunnittelu, 6/2024 ->
- Rakennuslupa, 12/2024–3/2025
- Urakkakilpailutus ja rakentamispäätös, 1–3/2025
- Rakennustöiden aloitus, 4/2025
- Rakentaminen, 4/2025–12/2026
- Vastaanotto ja käyttöönotto, 1–3/2027

Rahoitussuunnitelma

- Hanke on ilmoitettu valtion liikuntapaikkarakentamisen rahoitussuunnitelmaan joulukuussa 2023.

Kustannusarvio

- Kustannusarvio yhteensä 4 200 000 € (ilman mahdollista valtion tukea).

Liitteet

- Hankesuunnitelma
- Havainnekuvat
- Kustannus selvitys

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle hankesuunnittelun hyväksymistä sekä toteutussuunnittelun aloittamista.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle hankesuunnittelun hyväksymistä sekä toteutussuunnittelun aloittamista.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa."

Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli rakennuspäällikkö Jouni Salosen alustuksen asiasta.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.56.

Merkitään, että esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle hankesuunnittelun hyväksymistä sekä toteutussuunnittelun aloittamista.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa."

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin asiakohhta § 45.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 19, 12.02.2024
Vapaa-ajan lautakunta, § 45, 14.05.2024

§ 45

Vapaa-ajan lautakunnan lausunto valtuustoaloitteeseen Porin stadion painonnostosalin säilytettävänä maksuttomana

PRIDno-2024-706

Kaupunginvaltuusto, 12.02.2024, § 19

Valtuutettu Anssi Salmi jätti valtuuston kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

"Porin stadion painonnostosalin säilytettävänä maksuttomana

Porin nuorisotalon ja stadionin tarveselvitysten valmistuttua on syytä kiinnittää erityistä huomiota stadionin painonnostosalin maksuttomuuteen ja saavutettavuuteen jokaiselle kuntalaiselle. Kyseinen painonnostosalin on maksuttomuutensa ja pitkien perinteidensä johdosta tila, joka luo hyvinvointia lukuisille porilaisille niin fyysisen kuin henkisen terveyden näkökulmasta. Tärkeä on myös ottaa huomioon se, että ulkoliikuntaan tarkoitetut voimailuvälineet eivät korvaa sisäliikuntatilaa.

Kaupunginvaltuutettu Anssi Salmi, (ps.)"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Vapaa-ajan lautakunta, 14.05.2024, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti

petteri.lahti@pori.fi

liikuntayksikön päällikkö

Valtuutettu Anssi Salmi jätti kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.2.2024 § 19 Porin stadionin painonnostosalin maksuttomana säilyttämistä koskevan valtuustoaloitteen. Valtuustoaloite on luettavissa historiatiedoista.

Kaupunginhallitus päätti pyytää kokouksessaan 16.2.2024 § 78 aloitteesta vapaa-ajan lautakunnan lausunnon 31.5.2024 mennessä.

Vapaa-ajan lautakunnan lausunto:

Valtuustoaloitteessa esitetään Porin stadionin painonnostosalin säilyttämistä maksuttomana ja saavutettavana kaupunkilaisille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Painonnostosali sijaitsee urheilukeskuksessa, Porin stadionin huoltorakennussiivessä. Stadionin yhteydessä olevassa huoltorakennuksessa on painonnostosalin lisäksi pukuhuoneita ja suihku-/wc-tiloja, yleisö-wc:t, teknisiä tiloja, aiemmin myynti- ja kahviotiloina toimineita varastotiloja sekä teknisen toimialan liikuntapaikkahenkilöstön käytössä olevia toimisto-, tauko-, sosiaali- ja varastotiloja. Huoltorakennuksen puku- ja wc-tilat toimivat läpi vuoden myös muiden urheilukeskuksen käyttäjien (mm. UK-tekonurmi, pesäpallstadion, muut hiekka- ja nurmikentät) sosiaalitiloina sekä ovat myös alueella ulkoilijoiden ja lenkkeilijöiden käytössä.

Vuonna 1966 valmistunut stadion on kokonaisuudessaan peruskorjauksen tarpeessa. Peruskorjauksen suunnittelu on edennyt hankesuunnitelmavaiheeseen ja stadionin hankesuunnitelma on käsittelyssä tässä samassa kokouksessa. Hankesuunnitelman luvussa 3.2 Tilaohjelman pääkohdat todetaan piharakennuksen osalta seuraavassa:

”Piharakennus A-D

Piharakennukseen suoritetaan täydellinen peruskorjaus. Tilojen käyttötarkoituksia järjestellään osittain uudelleen palvelemaan paremmin nykyisiä tarpeita. Henkilökunnan tilat keskitetään lähemmäs toisiaan.”

Eri käyttäjäryhmien tarpeita tarkastellaan yksityiskohtaisemmin hankesuunnitteluvaiheen jälkeen käynnistyvässä toteutussuunnitteluvaiheessa. Huoltorakennuksen osalta olemassa olevien tilojen pinta-ala sekä neliosainen rakenne (A-D) asettavat omat rajoituksensa tilojen hyödyntämiselle. Tavoitteena kuitenkin on, että rakennuksessa tulee jatkossakin olemaan jonkinlainen voima- ja fysiikkaharjoitteluun soveltuva tila. Tulevan tilan käyttöperiaatteet tarkentuvat toteutussuunnittelun myötä, käytettävissä olevan tilan koon, lukitus- ja kulkuratkaisujen sekä varustelun täsmentyessä.

Voimaharjoittelumahdollisuuksia urheilukeskuksen alueella on stadionin painonnostotilan lisäksi tällä hetkellä Karjuhallissa, missä sekä voimailutila että rautapiha ovat seurakäytön lisäksi myös yleisökäytössä. Karjuhalli on avoinna talvikauden ajan syys-lokakuun vaihteesta toukokuuhun. Karjuhallin tilojen käyttö on maksullista sekä urheiluseuroille että yleisölle. Urheilukeskuksen alueelle ollaan toteuttamassa myös uutta ulkokuntosalia vielä toukokuussa 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää antaa oheisen lausunnon valtuustoaloitteesta kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti todeta, että nykyinen mahdollisuus maksuttomaan punttisalin käyttöön tulee säilyttää.

Merkittään, että Jouni Salonen ja Mika Suojanen poistuivat kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.24.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin asiakohta § 41.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Johanna Jokelainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Tiedoksi merkittävät asiat

Liitteet

- 1 Satakunnan liikuntastrategia 2030
- 2 Satakunnan liikuntastrategia tiivistetysti
- 3 Liikunnallisen elämäntavan edistäminen kuntatasolla

Satakunnan liikuntastrategia

Keväällä 2024 valmistunut Satakunnan liikuntastrategia julkaistiin 23.4.2024. Strategia toteutettiin Satakunnan Rajattomasti Liikuntaa -kumppanuusverkoston ja eri yhteistyötahojen kanssa.

Strategiatyö aloitettiin keväällä 2023 ja valmistunut strategia sisältää kolme päämäärää:

- Liikunnan aseman vahvistaminen alueellisissa ja kunnallisissa strategioissa
- Liikuntaviestinnän ja tiedolla johtamisen kehittäminen
- Käytännön toimenpiteet ihmisten aktivoimiseksi liikkumaan enemmän

Strategia sisältää keskeisiä tavoitteita ja keinoja, joilla pyritään lisäämään liikkumista ja vastaamaan nykyajan liikkumattomuuden haasteisiin. Maakunnan liikuntastrategia on suunnattu kaikille liikunta-alan toimijoille ja se tarjoaa pohjan kehittämistyölle niin kunnissa, seuroissa kuin muissakin organisaatioissa. Liikuntastrategiaa on laadittu yhteistyössä kuntien, seurojen, Satakunnan hyvinvointialueen, Satakuntaliiton sekä eri kohderyhmien edustajien kanssa. Strategian kokoamisesta on vastannut ja sen jalkauttamista suunnittelee Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry (LiikU) yhdessä kumppanuusverkostojen kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 6 Toimintatonnin myöntäminen, elänavusteinen toiminta, 08.04.2024

§ 7 Toimintatonnin myöntäminen, taidesuunnistus, 08.04.2024

§ 8 Toimintatonnin myöntäminen, Samplausta Pelle Hermannin leikkipuiston soittimilla, 14.04.2024

§ 9 Toimintatonnin myöntäminen, musiikkitapahtuma 7.9.2024, 14.04.2024

§ 10 Toimintatonnin myöntäminen, Hiphop -kulttuurin edistämisen tapahtuma, 14.04.2024

yksikön päällikkö, liikuntayksikkö

§ 23 Porin urheilutalon kesävuorot ja tapahtumat 2.5.-20.6.2024 ja 12.8.-30.8.2024, 21.03.2024

§ 24 Hinnastosta poikkeaminen, keskustan uimahallin vesiliikuntaryhmät 10.5.2024 "Unelmien liikuntapäivä", 07.05.2024

yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö

§ 3 Aukioloajan muutos 8.5.2024, Ohjaamo, 02.05.2024

§ 4 Porin kaupunki jäseneksi valtakunnalliseen Kunnallisen nuorisotyön yhdistykseen, 02.05.2024

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §41, §42, §44, §45, §46, §47

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.